Software EDVI

Especificación de Caso de Uso:

Actualizar Empleado

Versión 1.0

Tabla de Contenidos

1. Actualizar Empleado 3

1.1 Descripción 3

El caso de uso Actualizar empleado da opción al usuario que pueda modificar datos de empleados ya ingresados. 3

2. Actores 3

3. Precondiciones 3

3.1 Cargar Último Registrado 3

4. Flujo de Eventos 3

4.1 Flujo Básico 3

5. Flujos Alternativos 3

**5.1.1** **Buscar Empleado** 3

**5.1.2** **Cancelar** 3

6. Escenario clave 3

7. Poscondiciones 3

7.1 Registro Empleado 3

8. Requerimientos especiales 3

Especificación de caso de uso: Actualizar Empleado

# Actualizar Empleado

## Descripción

## El caso de uso Actualizar empleado da opción al usuario que pueda modificar datos de empleados ya ingresados.

# Actores

Asistente de administración

# Precondiciones

## Cargar Último Registrado

El caso de uso muestra el último registro de empleado realizado.

## Existencia de Empleados registrados

Deben existir datos de empleados registrados.

# Flujo de Eventos

## Flujo Básico

1. El caso de uso inicia cuando el asistente de administración desea modificar los datos de un empleado.
2. El asistente de administración selecciona la opción editar
3. El asistente de administración ingresa los datos a modificar
4. El asistente de administración selecciona la opción guardar
5. El caso de uso guarda la información del empleado
6. El caso de uso termina.

# Flujos Alternativos

### **Buscar Empleado**

El asistente de administración puede llamar al caso de uso buscar empleado para modificar un empleado en específico.

### **Cancelar**

#### El asistente de administración en cualquier momento del proceso puede cancelar la operación y se terminara el proceso del caso de uso y se mostrara la ventana principal.

# Escenario clave

Encontrar empleado con el campo buscado y guardar los datos actualizados.

# Poscondiciones

## Registro Empleado

Si el caso de uso termina satisfactoriamente los datos del empleado e se registraran correctamente.

# Requerimientos especiales